



Ministerio de Gobernación
LEY DE PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y EGRESOS DEL ESTADO
GOBERNACION DEPARTAMENTAL DE QUETZALTENANGO

Nombre del Director: **CLAUDIA YECENIA AVILA GUZMÁN**
 Responsable de actualización de información: **BRENDA YOHANA PÉREZ GARCÍA**

MES DEL GASTO A PUBLICAR:

MES DE MAYO



GOBIERNO DE GUATEMALA
 Ministerio de Gobernación

Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)

Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)									
No.	Nombres y apellidos	Nombre de la Consultoría	Unidad Administrativa	Renglón Presupuestario	Fuente Financiamiento	No. Meses a cancelar	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	Monto mensual del Contrato
1	Sandra Otilia Sánchez Rojas	Asesora Financiera	Despacho de Gobernación	029	11	1	Asesoría en documentos financieros, previo firma de la Sra. Gobernadora; Representar a la Sra. Gobernadora en las actividades siguientes: a) CODISRA - Cierre de Taller Retos y Desafíos de la Mujer Líder; b) SCEP - Fortalecimiento para alcaldes de Quetzaltenango, implementación cuenta única del Tesoro; c) CODEPETI - Comisión Departamental para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil; Reunión con Sra. Gobernadora y asesores; Reunión en el MINGOB sobre "Obligaciones Decreto 57-2008 Acceso a la Información; Reunión con Licda. Rodríguez de la SAT, sobre Servicio Cívico; Se asesoró en revisión, clasificación y gestión de firma de la Sra. Gobernadora; de expedientes que ingresan para trámite y para resolver; Se asesoró a la gestión de nombramiento de delegados de la Sra. Gobernadora en actividades oficiales; Asesoría a la Sra. Gobernadora, previo firma de oficios en respuesta al Ministerio Público y la Policía Nacional, respecto a grabaciones en el sistema de cámaras de seguridad.	Agilización de los procesos financieros, Se cumplieron acciones solicitadas por la Sra. Gobernadora en el desarrollo de su Gestión, Se atendieron las solicitudes de la población las cuales ingresan a través de los expedientes que se resuelven desde el Despacho por la Sra. Gobernadora. El 100% de actividades asignadas fueron realizadas satisfactoriamente, dando asesoría a la gestión de la Sra. Gobernadora.	8.000,00
2	Gustavo Alberto Reyna López	Asesor Jurídico	Despacho de Gobernación	029	11	1	Emisión de requerimiento de opinión a la Contraloría General de Cuentas, sobre solicitud de ampliación de Colecta Pública, realizada por COCODE Residenciales Valle de las Rosas zona 11, de Quetzaltenango; Propuesta de providencia dirigida a personal 011, en relación al tema de horario de ingreso; Asesorar en la elaboración de actualización de requisitos para autorización y/o ampliación de Colectas Públicas; Asesoramiento en la elaboración de providencia de respuesta a Comité Pro-Agua Potable Cantón Choquí Bajo zona 5 y 6 del municipio de Quetzaltenango; Asesoramiento de elaboración de providencia en el conflicto que existe entre COCODE de Colonia Villa Hermosa y COCODE de Colonia el Manantial del municipio de El Palmar, Quetzaltenango; Elaboración de solicitud a la Inspección General de Trabajo de Quetzaltenango; Asistencia en elaboración de informe dirigido al Sr. Ministro de Gobernación; Acompañamiento y asesoría a la Sra. Gobernadora en reunión con COCODE Residenciales Valle de las Rosas zona 11, Quetzaltenango; Acompañamiento y asesoría a la Sra. Gobernadora en reunión sostenida con autoridades de la Inspectoría de Trabajo, la P.D.H. y personal 011 de Gobernación; Revisión de Convenios, Adendums y documentos finales del CODEDE.	Se dió cumplimiento a la asignación de funciones ya que se presta la correspondiente asesoría en los campos administrativos y los resultados se reflejan en el sentido de cumplir con evacuar los informes que se solicitan por parte de las diferentes instituciones que lo requieren dentro de los plazos señalados; Se participo en la primera reunión de acercamiento entre las partes en conflicto con propietarios de empresas que se dedican a venta de materiales de construcción; Se emitieron providencias y oficios en donde se aplico las leyes vigentes que sirven de respaldo para resolver o dar respuesta a varias solicitudes.	8.000,00



Ministerio de Gobernación
LEY DE PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y EGRESOS DEL ESTADO
GOBERNACION DEPARTAMENTAL DE QUETZALTENANGO

Nombre del Director: **CLAUDIA YECENIA AVILA GUZMÁN**
 Responsable de actualización de información: **BRENDA YOHANA PÉREZ GARCÍA**

MES DEL GASTO A PUBLICAR:

MES DE MAYO



GOBIERNO DE GUATEMALA
 Ministerio de Gobernación

Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)

Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)									
No.	Nombres y apellidos	Nombre de la Consultoría	Unidad Administrativa	Renglón Presupuestario	Fuente Financiamiento	No. Meses a cancelar	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	Monto mensual del Contrato
3	Siefren Raimundo Méndez Panameño	Asesor en Seguridad	Despacho de Gobernación	029	11	1	Se brindó asesoría en Reunión Mensual de Mesa de Seguridad Departamental; Seguimiento de la continuidad del plan de control de monitoreo de Comercio Seguro; Seguimiento del Plan de resguardo de perímetro de centros educativos y comerciales; Planes de control del transporte público; Seguimiento al Plan de acciones anti extorsiones; Implementación de CODRED; Reunión mensual del Consejo Asesor de Seguridad.	Asesoramiento en la reunión de mesa de seguridad departamental y se hace énfasis en el sistema de prevención; Se dio seguimiento a la designación de grupos de patrullaje a pie y motorizado de acuerdo a la incidencia de hechos delictivos en horarios diferenciados; Seguimiento en las operaciones ya establecidas a cada grupo específico de acuerdo a su especialidad en el resguardo del perímetro de los centros educativos de educación superior, técnicos y centros comerciales; Control y presencia de paradas de buses urbanos y extra urbanos en las diversas zonas de los municipios del departamento de Quetzaltenango, además de operativos de control en diversas ubicaciones; Cada grupo específico de acuerdo a su especialidad debe adaptar las ordenanzas y acciones que emanen de la Dirección General de la Policía Nacional Civil, en relación a las acciones en contra de las extorsiones de acuerdo a la política de la subdirección de investigación; Asesoramiento y acompañamiento en la coordinación e implementación de CODRED; Coordinación de la reunión con el Consejo Asesor de Seguridad para la generación de estrategias a aplicar en los planes de seguridad de la P.N.C.	10.000,00
4	Sara María Samayoa Muñoz	Asesora en Nutrición	Despacho de Gobernación	029	11	1	Representación de la Sra. Gobernadora en la Inauguración de la Feria Departamental de Seguridad Alimentaria Nutricional; Clausura del Diplomado "Seguridad Alimentaria y Nutricional con Pertinencia Cultural"; Reunión ordinaria de la Comisión Departamental CODESAN; Participación en la reunión mensual de la Comisión de Salud de las Municipalidades del Departamento de Quetzaltenango; Asesoría en elaboración de oficios; Revisión e impresión de información recibida por correo electrónico en diversos temas; Asesoría en programación de actividades en agenda; Participación en Conferencia de Prensa por el día de la solidaridad a personas con VIH; Participación en la actividad denominada lanzamiento del Programa Comprometidos con Primero Primaria.	Socialización a 2,00 estudiantes del Sector Público y Privado, sobre el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional; Se recaudo incaparina como apoyo al tratamiento de recuperación nutricional de los niños con desnutrición aguda de los 24 municipios del departamento de Quetzaltenango; Replicar los conocimientos adquiridos por los docentes en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional con Pertinencia Cultural a los estudiantes de los diferentes Establecimientos Educativos Públicos y Privados; Brindar asesoría en la coordinación y avance de acciones involucradas en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Departamento; Seguimiento con el fortalecimiento y coordinación para la conformación de las Comisiones de Salud a nivel Municipal; Agilización de actividades con base a requerimiento.	6.000,00



Ministerio de Gobernación
LEY DE PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y EGRESOS DEL ESTADO
GOBERNACION DEPARTAMENTAL DE QUETZALTENANGO

Nombre del Director: **CLAUDIA YECENIA AVILA GUZMÁN**
 Responsable de actualización de información: **BRENDA YOHANA PÉREZ GARCÍA**

MES DEL GASTO A PUBLICAR:

MES DE MAYO



GOBIERNO DE GUATEMALA
 Ministerio de Gobernación

Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)

	Nombres y apellidos	Nombre de la Consultoría	Unidad Administrativa	Renglón Presupuestario	Fuente Financiamiento	No. Meses a cancelar	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	Monto mensual del Contrato
5	Pedro Antonio Llontop Farro	Asesor Administrativo	Despacho de Gobernación	029	11	1	Apoyo en la elaboración de informe del mes de Abril 2017 al MINGOB y Presidencia de la República; Apoyo en la elaboración del informe del mes de Abril a la Dirección de Planificación del MINGOB; Elaboración de Informe a la Secretaria de la Paz, sobre el Nombramiento de Embajadores de la Paz a los 24 Alcaldes del Departamento de Quetzaltenango; Lectura de los diarios de mayor circulación; Atención a los periodistas de los distintos medios de comunicación radial, televisiva y escrita, previa entrevista a la Gobernadora; Atención a personas previa audiencia con la Gobernadora Departamental; Acompañamiento y Representación a Sra. Gobernadora en las siguientes actividades: Participación en la presentación del lanzamiento de la Campaña "Si al convenio 189 de la OIT, por la dignificación de nuestros derechos laborales; Clausura del diplomado "Seguridad Alimentaria y Nutricional"; Participación en la reunión de la Mesa de Competitividad.	Intercambio de información con las distintas dependencias de Gobernación, redacción final y envío de informe, Mantener informada a la Gobernadora y dar insumos para las entrevistas que hace a los distintos medios de comunicación; Fortalecer los vínculos de la Gobernación y los medios de comunicación para informar adecuadamente a la población; Evacuar audiencias cuando son asuntos intrascendentes previa consulta.	8.000,00
6	Guillermo Ismael Estrada Gómez	Asesor en Comunicación Social	Despacho de Gobernación	029	11	1	Apoyar a la Sra. Gobernadora en las diversas actividades con la producción y elaboración de mensajes de carácter informativo, público noticiosos; Apoyar en la elaboración de información para transmitir a través de los medios de comunicación; Manejo de información de los diversos medios de comunicación en sus diversas plataformas; Convocatoria a corresponsales de los diferentes medios de comunicación; Participación en dos reuniones de CONDEDER; Participación en el taller deportivo "Campeones con Valores"; Apoyar al alistamiento del Servicio Cívico, elaborando material visual para la convocatoria; Apoyar en realizar convocatoria a medios de comunicación las cuales fueron 15 durante el mes; Socializar material visual, auditivo y audiovisual a Medios de Comunicación; Realizar Diplomas para el cambio de la Rosa de la Paz; Entregar fotografías para el Libro de Oro de Gobernación; Enviar a Canal de Gobierno material audiovisual; Dar respuesta a correspondencia del Centro de Monitoreo.	Se hicieron las fotografías y videos correspondientes de las participaciones de la Sra. Gobernadora; Se redactaron notas periodísticas tanto para la fan page de facebook, sitio web y Diario de Centroamérica de las actividades realizadas por la Gobernadora Departamental; Se supervisó las diversas plataformas de los diferentes medios de comunicación, con el objetivo de mantener actualizada de los sucesos a la Sra. Gobernadora; Se convocó a corresponsales de los diferentes medios de comunicación a actividades y hacer llegar a la población el actuar de la Sra. Gobernadora.	4.000,00