



Ministerio de Gobernación
 LEY DE PRESUPUESTO DECRETO 30-2012

#jREF!

Nombre de Gobernador: DORA OTILIA ALCAHE DE LANG Gobernación Departamental de Quetzaltenango

Responsable de actualización de información: Brenda Yohana Pérez García

MES DEL GASTO A PUBLICAR

MES DE JUNIO DE 2014

(Decreto 30-2012, Artículo 26, Ley de Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal 2014)

Art. 26 Otras remuneraciones de personal temporal							
Fuente de Financiamiento:				11 "INGRESOS CORRIENTES"			
No.	Nombres y apellidos	Nombre de la Consultoría	Unidad Administrativa	Renglón Presupuestario	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	Monto mensual del Contrato
1	Cristian Stuardo Panigua Sosa	Asesor Técnico Municipal	Asesoría en Consejo Departamental de Desarrollo	29	Reunión con los Alcaldes Municipales para dar a conocer monto del presupuesto 2015 del CODEDE; Acompañamiento a la Sra. Gobernadora en Reunion de CODEDE del mes de Junio; Acompañamiento a la Gobernadora en reunión con Diputados de Bancada Lider, sobre Fuertes lluvias; Acompañamiento a la Gobernadora y Alcaldes del Departamento en la firma de los convenios para la ejecución de proyectos del ejercicio fiscal 2,014; Acompañamiento a la Gobernadora en reunión donde se trato el tema del Proyecto Presupuestario para el CODEDE para el año fiscal 2,015; Visita a los señores Alcaldes de Cantel, San Carlos Sija, Almolonga y Quetzaltenango.	1. Finalización de la elaboración del Presupuestario del CODEDE para el Ejercicio Fiscal 2015; Se logro trabajar y tener mayor comunicación con los señores Alcaldes del Departamento de Quetzaltenango.	6.000,00
2	Kenneth Paul Muller Muñoz	Asesor Técnico en Informatica	Despacho de Gobernación	29	Acompañamiento a la Gobernadora y toma de Fotografías en diferentes actividades y reuniones de la Gobernadora; Asistencia técnica con problemas varios y actualización de las computadoras de Gobernación, equipo informatico; Monitoreo y atención a solicitudes por parte de Sala Situacional de Seguridad; Supervisión del mantenimiento del sistema de cámaras de seguridad; Representación de la Gobernadora en diferentes actividades de mes de junio.	Equipo Informatico en optimo funcionamiento, se soluciono al 100% de las consulta por parte del personal de Gobernación relacionado al sistema operativo y manejo de Software; se dio seguimiento a la manifestación de los pueblos maya mam y maya quiche; se ha corregido algunos problemas que manifestaba el sistema de cámaras de seguridad y se han recuperado cámaras que habían dejado de funcionar, se cumplio con cada una de las actividades delegadas por la señora Gobernadora.	5.000,00
3	Filiberto Ildelfonso Cifuentes Alvarado	Asesor en Seguridad	Despacho de Gobernación	29	Brindar Seguridad y transportar a la Sra. Gobernadora en diferentes actividades, vigilancia interior y exterior del edificio, seguridad de funcionarios, otras delegadas por la Sra. Gobernadora.	1. Se cumplio con brindar Seguridad Personal a la Señora Gobernadora así como al Edificio de Gobernación	4.000,00
4	Jose Rubén Castillo Molina	Asesor en Seguridad	Despacho de Gobernación	29	1. Coordinación de acciones en el uso de equipo del centro de monitoreo de camaras Zona Segura. Apoyo a Procedimientos a P.N.C., PMTQ, M.P. DEIC, A PARTICULARES Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN por medio de Camaras de Seguridad; Reunión ordinaria con la Junta de Seguridad y Justicia Departamental, Reuniones con el Consejo Asesor de Seguridad Departamental; coordinación del Plan de Seguridad Ciudadana.	1 Reuniones de trabajo con instituciones públicas y de Sociedad Civil relacionadas con Seguridad y Justicia. Se mantiene un trabajo coordinado con planificación y participación de todas las instituciones para velar por la seguridad en lugares con mayor indice de delincuencia, y se aplica el Plan de Seguridad Ciudadana.	5.000,00
5	Lic. Herber Roberto Archila Ruano	Asesor Jurídico	Despacho de Gobernación	29	Asesoría legal al Consejo Departamental de Desarrollo, Asesoría sobre CODICES, COMITES Y ASOCIACIONES CIVILES; Revisión de Convenios del CODEDE; Asesoría en la aplicación de Ley para Control de Animales Peligrosos; Evacuación de oficio de PDH sobre Desnustrición; Asesoría Administrativa diversas solicitudes; Asesoría, revisión contrato de ejecución de proyectos del CODEDE.	Se cumplen con las funciones, se da asesoría en todos los campos administrativos, así como cumplir con evacuar los informes, en los plazos señalados, obteniendo resultados de cero mora administrativa, en consecuencia se tiene el avance de generar un mejor servicio y así se va fortaleciendo la transparencia en la administración pública.	5.000,00
6	Celia Leticia Tobar Soto de Gramajo	Asesora en Proyección Social	Despacho de Gobernación	29	Apoyo Administrativo a Despacho; Acompañamiento de la agenda diaria de la Sra. Gobernadora. Asistencia en las reuniones diversas realizadas en el departamento. Participación y Coordinación en el evento del "Baile del Adulto Mayor; Acompañar a la Señora Gobernadora en las visitas a los municipios del Departamento de Quetzaltenango, realizadas en el mes de junio	1. Se cumplieron las comisiones establecidas durante el mes y se realizo el acompañamiento de la agenda de este mes	7.000,00