



**Ministerio de Gobernación**  
**LEY DE PRESUPUESTO DECRETO 22-2014**  
**GOBERNACION DEPARTAMENTAL DE QUETZALTENANGO**

Nombre de Gobernador: **Dora Otilia Alcahé de Lang**  
 Responsable de actualización de información: **Brenda Yohana Pérez García**  
**MES DEL GASTO A PUBLICAR**

**MES DE OCTUBRE DE 2015**

**(Decreto 22-2014, Artículo 15, 20, Ley de Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal 2015)**

<b>Art. 15, 20, Otras remuneraciones de personal temporal</b>							
<b>Fuente de Financiamiento:</b>				<b>11 "INGRESOS CORRIENTES"</b>			
No.	Nombres y apellidos	Nombre de la Consultoría	Unidad Administrativa	Renglón Presupuestario	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	Monto mensual del Contrato
1	Cristian Stuardo Panigua Sosa	Asesor Técnico Municipal	Asesoría en Consejo Departamental de Desarrollo	29	Acompañamiento a la Sra. Gobernadora en la Reunión del CODEDE correspondiente al mes de Octubre de 2,015; Supervisión de Proyectos de infraestructura en varios Municipios del Departamento de Quetzaltenango.	1. Se cumplió con los fines planteados por la Señora Gobernadora.	6.000,00
2	Kenneth Paul Muller Muñoz	Asesor Técnico en Informática	Despacho de Gobernación	29	Acompañamiento a la Gobernadora y toma de Fotografías en diferentes actividades y reuniones de la Gobernadora dentro y fuera del despacho; Asistencia técnica con problemas varios y actualización de las computadoras de Gobernación, equipo informático; Monitoreo y atención a solicitudes por parte de CEOIN (Sala Situacional de Seguridad; Se dió seguimiento a diferentes alertas de seguridad así como se mantuvo monitoreo de la segunda vuelta de las elecciones 2015; Se dió seguimiento al paro relajado por trabajadores del Hospital Regional de Occidente quienes exigían pagos atrasados; Se represento a la Sra. Gobernadora en reunión con el Área de Salud en la Granja Cntel con el tema de la problemática de sipsición de desechos sólidos y aguas servidas.	Se atendió y soluciono al 100% de las consulta por parte del personal de Gobernación relacionado al sistema operativo y manejo de Software; Se ha monitoreado el funcionamiento del sistema de cámaras de seguridad, así como tambien se documentaron los daños causados a la fibra óptica por el incendio de la Ricca Burguer en el mes de julio. Se acompaño a la señora Gobernadora en diferentes actividades dentro y fuera del despacho.	5.000,00
3	Filiberto Ildefonso Cifuentes Alvarado	Asesor en Seguridad	Despacho de Gobernación	29	Brindar Seguridad y transportar a la Sra. Gobernadora en diferentes actividades, vigilancia interior y exterior del edificio, seguridad de funcionarios, otras delegadas por la Sra. Gobernadora.	1. Se cumplió con brindar Seguridad Personal a la Señora Gobernadora así como al Edificio de Gobernación	5.000,00
4	José Rubén Castillo Molina	Asesor en Seguridad	Despacho de Gobernación	29	1. Coordinación y verificación de acciones en el uso de equipo del Centro de Monitoreo de Camaras Zona Segura. Apoyo a Procedimientos a P.N.C., PMTQ, M.P. DEIC, y PARTICULARES, por medio de las Camaras de Seguridad con un total de 47 actividades, dividiendose de la siguiente manera: Verificación de 16 personas sospechosas, verificación de vehículos 04; Apoyo a procedimientos de PNC 09 Apoyo a Procedimientos de PMTQ 07 Apoyo a MP y DEIC 06; Apoyo a particulares y Medios de Comunicación 03; Monitoreo de Eventos Públicos 04; Reunión del Consejo Asesor de Seguridad Departamental; Reunión con Jueces y Autoridades para traslado de vehículos de la Vía Pública a los Ipredios del Organismo Judicial; Reunión con la Junta Municipal de Seguridad del Municipio de Salcajá.	1. Se mantiene un trabajo coordinado con planificación y participación de todas las Instituciones de Seguridad, Justicia y Sociedad Civil que ha dado como resultado: operativos de seguridad en ruta Cito Zarco, reduciendo los asaltos a vehículos; Se ha coordinado trabajo entre OJ. MP. PNC. GOBERNACIÓN, PDH. Centro de Monitoreo de Cámaras de Vigilancia; Se lleva a cabo permanentemente un "Plan de Seguridad Ciudadana, con apoyo del 4o. Escuadron de Seguridad Ciudadana, PNC, PGN, PDH, Salud Pública, Policía Municipal de Tránsito, que incluye operativos de Ley Seca, despistolización y ventas de Licor en la Vía Pública todas las semanas de Viernes a Domingo, con resultados positivos.	5.000,00
5	Walter Osberto Albillo Martínez	Asesor en Proyección Social	Despacho de Gobernación	29	Acompañamiento y Documentación en fotografía de las diferentes actividades programadas por la Gobernación Departamental; apoyo en la redacción y producción de diversidad de productos de comunicación e información; elaboración de Boletines informativos; apoyo en la convocatoria a los medios de comunicación para las actividades que se realizan; Monitoreo de medios de comunicación escritos radiales televisivos y electrónicos para verificación de las noticias; Acompañamiento y documentación de Visitas de fiscalización a delegaciones departamentales; Coordinación, participación y documentación del programa Radial "Avances del Pacto Hambre Cero, transmitido por Radio TGQ, la Voz de Occidentes; Envío de información a medios de Comunicación; Acompañamiento y documentación de Visitas a Municipios catalogados conflictivos para la segunda vuelta electoral.	Se construyo un archivo fotográfico de las acciones y avances de los planes de trabajo de Gobernación Departamental de Quetzaltenango; Divulgación de las acciones ejecutadas por la Gobernación de Quetzaltenango; Envío de información relacionada con las acciones y avances que presenta la Gobernación, para su divulgación en los diferentes medios de comunicación.	5.460,00
6	Diana María Monzón Posadas de Calderón	Asesor Jurídico	Despacho de Gobernación	29	Brindar Asesoría Administrativa de diversas solicitudes; Elaboración de Providencias en casos Administrativos; Asesoría legal al Consejo Departamental de Desarrollo de Quetzaltenango; Dar seguimiento a denuncia presentada a Ministerio Público en contra de Gas Metropolitano S.A. por incendio de Centro Historico; Reunión con abogado de Gas Metropolitano S.A.	Se dió Cumplimiento a la asignación de funciones ya que se presta la correspondiente asesoría en todos los campos administrativos, y los resultados se reflejan en el sentido de cumplir con evacuar los informes que se solicitan por parte de las diferentes instituciones que lo requieren dentro de los plazos señalados.	5.460,00