



Nombre del Director: **CLAUDA AVILA**
 responsable de actualización de información: **BRENDA PÉREZ**
MES DEL GASTO A PUBLICAR:

Ministerio de Gobernación
LEY DE PRESUPUESTO DECRETO 14-2015
223 - Gobernación Departamental de Quetzaltenango



MES DE OCTUBRE

(Decreto 14-2015, Ley de Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal 2016)

Art. 14 Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)

	Nombres y apellidos	Nombre de la Consultoría	Unidad Administrativa	Renglón Presupuestario	Fuente Financiamiento	No. Meses a cancelar	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	Monto mensual del Contrato
1	Pedro Antonio Aguilera Rivera	Asesor en Seguridad	Despacho de Gobernación	029	11	1	Verificación de personas sospechosas 22; Verificación de vehículos sospechosos 17; Apoyo a procedimientos de PNC 21; Apoyo a procedimientos de PMTQ 13; Apoyo a Ministerio Público y DEIC 12; Monitoreo de Eventos Públicos 21; Apoyo a particulares y medios de comunicación 03; Apoyo en cuestiones técnicas de computación a las Computadoras de Gobernación; Asistencia a reuniones del CONEDER como representante de Gobernación; Limpieza de rutina de los equipos.	Se Logró aumentar el tiempo de almacenamiento del monitor número 6 limpiando la memoria cache para aumentar los días disponibles de grabación; Se logró mantener las computadoras del centro de Monitoreo funcionando a su máxima capacidad todo el mes; Se logro la limpieza y fumigación del área de monitoreo para acabar con la plaga de bichos que estaban presentes en el lugar.	Q. 4,000.00
2	Sandra Otilia Sánchez Rojas	Asesora Financiera	Despacho de Gobernación	029	11	1	Revisión de Cheques y documentos de soporte previo a firma de la Sra. Gobernadora; Revisión de informes y Reportes Financieros, Fondo Rotativo, Conciliaciones Bancarias, Reportes de Caja Chica, informes solicitados por el Ministerio de Gobernación, previo firma de la Sra. Gobernadora; Reuniones con el Encargado Financiero y Encargado de Compras, para tratar temas de interés de la Sra. Gobernadora; Reuniones con la Sra. Jefa Financiera y Administrativa de la Gobernación para atender requerimientos de la población, a través de oficios y expedientes que ingresan al Despacho, así mismo las necesidades propias de la operación de la Gobernación; Apoyo en proceso de contratación de marimbistas para interpretar la Marimba La Voz de Los Altos, comunicación tanto con el equipo de Gobernación de Quetzaltenango, como con asesores del MINGOB; Apoyo para que la marimba de esta Gobernación, participen en el evento del O.J.; Despacho diario, revisión, clasificación y gestión de firma de la Sra. Gobernadora; Coordinación de actividades y eventos: Apoyo para coordinar participación de esta Gobernación en el Pre Congreso de Administración Pública; Atender conjuntamente con Asesor Jurídico a transportistas extraurbanos de los municipios de Cantel, Zunil, Cabricán, San Juan Ostuncalco, Almolonga, San Martín Chile Verde, Concepción, Cajolá, en tema de Seguridad; Apoyo en redacción de oficios solicitados por la Sra. Gobernadora; Comunicación con Encargado de Centro de Cámaras; Actividades Realizadas en el CODEDE: Apoyo a realización de Asamblea de Sector de Organizaciones No Gubernamentales para seleccionar delegado ante el CODEDE.	Aportar en la agilización de los procesos financieros, informando oportunamente a la Sra. Gobernadora y realizando procesos de autorización; Se atendieron las solicitudes de la población que ingresan a través de los expedientes que se resuelven desde el Despacho por la Sra. Gobernadora; El 100% de actividades asignadas fueron realizadas satisfactoriamente, dando apoyo a la gestión de la Sra. Gobernadora.	Q. 8,000.00
3	Gustavo Alberto Reyna López	Asesor Jurídico	Despacho de Gobernación	029	11	1	Análisis sobre dictámenes referentes al tema de anexión del municipio de San Carlos Sija, Análisis sobre emisión de dictamen con firma de Gobernadora, en cuanto a solicitudes presentadas delimitando las implicaciones legales que de las mismas puedan devenir; Elaboración de Propuesta de Reglamento Interno del Centro de Monitoreo de Cámaras adscrito a esta Gobernación; Elaboración de propuesta de Reglamento General del Centro de Monitoreo de Cámaras; Redacción de documento con fundamento legal con relación a falta de cumplimiento de obligaciones de instituciones según indicación de SESAN; Seguimiento a expedientes presentados con distintos requerimientos para emisión de opinión y diligenciamiento por parte de la señora Gobernadora; Asesoramiento en Informe presentado a PDH relacionados a: Denuncia presentada por violación del derecho de acceso a la información, caso Registro de la Propiedad; Análisis y opinión favorable sobre exoneración de fianza de Rifa a Bomberos Voluntarios; Acompañamiento a la Sra. Gobernadora en Cocode de Tierra Colorada Alta, San Juan Ostuncalco y Cocode de San Francisco la Unión; Seguimiento a planes de implementación y continuidad de seguridad ciudadana integral y operativización de estrategias para aplicar la ley seca; Acompañamiento a Sra. Gobernadora en operativos a Centros Nocturnos; Atención a requerimiento de Asociación de Transportistas; Atención a representantes y Lideres Comunitarios de Valle Palojunoy, sobre liberación de Carretera; Revisión de 11 Adendums, Análisis en caso especial de adjudicación monetaria del CODEDE.	Se dio cumplimiento a la asignación de Actividades ya que se presta la correspondiente asesoría en todos los campos administrativos y los resultados se reflejan en el sentido de cumplir con evacuar los informes que se solicitan por parte de las diferentes instituciones que lo requieren dentro de los plazos señalados; así como en la participación en las actividades designadas y especificadas. De lo anterior se deduce que el 100% de actividades asignadas fueron realizadas satisfactoriamente.	Q. 8,000.00



Nombre del Director: **CLAUDA AVILA**
 responsable de actualización de información: **BRENDA PÉREZ**
MES DEL GASTO A PUBLICAR:

Ministerio de Gobernación
LEY DE PRESUPUESTO DECRETO 14-2015
223 - Gobernación Departamental de Quetzaltenango



MES DE OCTUBRE

(Decreto 14-2015, Ley de Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal 2016)

Art. 14 Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)

	Nombres y apellidos	Nombre de la Consultoría	Unidad Administrativa	Renglón Presupuestario	Fuente Financiamiento	No. Meses a cancelar	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	Monto mensual del Contrato
4	Pedro Antonio Llontop Farro	Asesor Administrativo	Despacho de Gobernación	029	11	1	Atención a los periodistas de los distintos medios de comunicación radial, televisiva y escrita, previa entrevista a la Sra. Gobernadora; Lectura de los diarios de mayor circulación. Señalando las notas más relevantes relacionadas al departamento; Elaboración de informe del mes de Septiembre al Ministerio de Gobernación; Elaboración de informe del mes de septiembre a la Presidencia de la República; Atención a personas previa audiencia con la Sra. Gobernadora; Lectura de documentos que llegan al despacho de la Sra. Gobernadora; Participación en elección de la nueva representante del sector de Mujeres ante el CODEDE; Participación en la reunión de la Mesa de Competitividad Regional; Participación en reunión con líderes comunitarios de Aldea Tierra Colorada Alta; Reunión con DIPRONA y MARN.	Se fortalece los vínculos de la Gobernación y los medios de Comunicación para informar adecuadamente a la población, mantener informada a la gobernadora y dar insumos para las entrevistas que hace los distintos medios de comunicación, Intercambio de información con las distintas dependencias de Gobernación y sector público, evacuar audiencias cuando son asuntos intrascendentes previa consulta, apoyar en la agilización de la documentación recibida en Gobernación Departamental.	Q.8,000.00
5	Siefren Raimundo Méndez Panameño	Asesor en Seguridad	Despacho de Gobernación	029	11	1	Reunión con el con el Jefe de Comisaria 41; Planificación de las acciones contempladas en el plan de celebración de la Virgen del Rosario; Reunión de coordinación del P, PNC y Gobernación; Reunión de coordinación de seguridad debido al problema de recolección de basura; Reuniones permanentes con Jefe de la Comisaria 41; para coordinar acciones de seguridad del departamento; Elaboración de estrategia de seguridad para PNC.	Se definió puntos rojos, para el control de hechos delictivos; Se controló puntos de mayor incidencia de hurtos de vehículos y motocicletas; Control de calles y avenidas con ronda de parejas de elementos de PNC y vehículos motorizados; Se implementó Plan de acción para brindar seguridad en procesiones; Plan de acciones conjuntas entre instituciones para brindar seguridad en el departamento; Coordinación con la Unidad de Prevención del Delito para fortalecer la política de prevención de hechos delictivos; Incremento de puestos fijos y recorridos a pie en paradas de buses, centros comerciales y lugares de mayor afluencia de ciudadanos; Patrullaje de fuerzas combinadas; Implementación de planes de trabajo y operativos "Plan puerta a puerta, con la finalidad de acercamiento a la ciudadanía y visitas a comercios; Integración de comandos motorizados para agilizar la asistencia a los ciudadanos que requiere de asistencia policial; Planificación conjunta entre PNC y MP, para la reducción de hechos delictivos en el departamento de Quetzaltenango.	Q. 10,000.00



Nombre del Director: **CLAUDA AVILA**
 responsable de actualización de información: **BRENDA PÉREZ**
MES DEL GASTO A PUBLICAR:

Ministerio de Gobernación
LEY DE PRESUPUESTO DECRETO 14-2015
223 - Gobernación Departamental de Quetzaltenango



MES DE OCTUBRE

(Decreto 14-2015, Ley de Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal 2016)

Art. 14 Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)

	Nombres y apellidos	Nombre de la Consultoría	Unidad Administrativa	Renglón Presupuestario	Fuente Financiamiento	No. Meses a cancelar	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	Monto mensual del Contrato
6	Sara María Samayoa Muñoz	Asesora en Nutrición	Despacho de Gobernación	029	11	2	Acompañamiento a SESAN a programa Radio TGQ ;Coordinación, Acompañamiento y apoyo en actividades Foro de Gobernadores; Realizar Convocatoria de Programa radio TGQ al MARN; Asistir en Reunión Ordinaria de CODESAN; Elaboración y entrega de Programa Radial; Acompañamiento a reunión de Socialización del Decreto 5-2016; Mesa Técnica de Nutrición a nivel Departamental con MAGA, MSPAS, SOSEP, MIDES Y SESAN; Elaboración de invitación y oficios de convocatoria Asamblea de Organizaciones No Gubernamentales de Desarrollo; Elaboración y entrega de informe de reunión de Mesa Técnica de Nutrición a nivel Departamental; Elaboración y entrega de informe Mortalidad Materna; Apoyo Convocatoria de ONG'S; Acompañamiento a Programa radio TGQ a Policía Municipal de Tránsito -PMT- ;Elaboración convocatoria Programa Radial -INGUAT- ;Visita de campo a Coatepeque como Mesa Técnica de Nutrición a nivel Departamental (Niños con Desnutrición Aguda); Acompañamiento a programa radio TGQ al INGUAT; Apoyo de reunión Asamblea de Organizaciones No Gubernamentales; Asistencia a reunión Red VIH; Elaboración de informe de Reunión RED VIH; Reunión Ordinaria de CODESAN; Realizar solicitud de criterios de Hogares Comunitarios-SOSEP- y oficio a MAGA; Elaboración de informe de visita de niños con Desnutrición Aguda en el Municipio de Coatepeque; Acompañamiento a programa radial TGQ al MINECO; Elaboración y entrega de informe 41-2016; Reunión Ordinaria de la CODESAN; Elaboración y entrega de informe 42-2016 "Convenio Deportivo Tapachula"; Apoyo en reunión Ordinaria del CODEDE; Reunión de Mesa Técnica de Nutrición; Acompañamiento a Programa radio TGQ a Defensoría de la Mujer Indígena; Reunión Extraordinaria de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional; Elaboración y entrega de informe de reunión de CODESAN.	Se cumple con las instrucciones dadas por la Señora Gobernadora Departamental de Quetzaltenango.	Q. 10,000.00

L