



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
GOBERNACIÓN DEPARTAMENTAL DE QUETZALTENANGO
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: LICENCIADO JULIO CESAR QUEMÉ MACARIO
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: BRENDA YOHANA PÉREZ GARCÍA
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE AGOSTO 2019



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)								
Quién	Qué	Donde	Cuándo	Cuanto		Para qué se ejecuta el gasto		
Nombres y apellidos	Nombre de la Asesoría	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado	Fuente Financiamiento	Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	
1	María Soledad Soch de León	Asesora Legal	Despacho de Gobernación	1	8,000.00	11	<p>Asesorar en la emisión de dictámenes, oficios, respuestas, remisiones y evacuación de consultas de carácter legal con el fin de cumplir con las leyes vigentes y aspectos doctrinarios; Asesorar en la elaboración de memoriales para dar respuesta al Amparo 01049-2019-00706; Se asesoró en dar respuesta al oficio número 330916, Ref. Exp. Prevención EIQ,Quet.; Se asesoró en la revisión de expedientes, de Colecta Pública que ingreso a esta Gobernación; Análisis Jurídico en cuanto al tema de establecimientos abiertos al Público; Participación en mesa técnica de SVET; Participación en la Red de Derivación de la Oficina de Atención a la Víctima (MAI); Participación en la Comisión Departamental de la Mujer; Asesorar en la supervisión de providencias sobre los diferentes requerimientos que se realizan a la Gobernación Departamental de Quetzaltenango; Asesorar en la Revisión de forma sobre los Adendums de ampliación de tiempo y modificación de montos realizados a los proyectos 2018; Asesorar en la revisión de forma sobre los Convenios de proyectos 2019, sobre su legalidad.</p>	Se respondió en plazo establecido por el Juzgado Sexto de Primera Instancia del Ramo Civil; Se dió respuesta al oficio identificado en actividades, misma que se traslado al Mingob; Se verifico que se cumpliera con los requisitos en las Colectas Públicas; Se reviso el marco legal que contiene normativa para que los establecimientos abiertos al público puedan o no vender bebidas alcoholicas; Se dió participación en las mesas de SEPREM; Oficina de Atención a la Víctima; Se elaboró y superviso providencias sobre los diferentes requerimientos dirigidos a la Gobernación Departamental de Quetzaltenango.
2	Rony William Alvarez Chávez	Asesor Administrativo	Despacho de Gobernación	1	6,000.00	11	<p>Apoyar en la coordinación con Secretaría de Despacho en la creación y el desarrollo de la agenda mensual; Apoyo en el seguimiento y coordinación de convocatoria a las reuniones de mesas Técnicas de Seguridad; Apoyo en la coordinación y desarrollo de la Agenda de la Comisión de Prevención de la Violencia Departamental; Apoyo en el seguimiento al proceso de la Comisión Departamental contra la Explotación de Trabajo Infantil -CODEPETI- Se brindó apoyo logístico y de convocatoria para desarrollar reuniones ordinarias y extraordinarias de la Codepeti; Apoyo en la coordinación de la Comisión Presidencial del Diálogo; Se Represento en la reunión de Estrategia de Atención al Conflicto.</p>	Se ha dado seguimiento a la agenda en acuerdos y procesos de mesa de Seguridad; Se ha creado nuevas comisiones y brindado apoyo y seguimiento a los procesos de prevención de la violencia en coordinación con los delegados de Prevención del Delito; Se apoyo en las actividades de Gobernación Departamental en la logística y convocatorias y se realizaron las coordinaciones necesarias para que desarrollaran de forma satisfactoria, se ha dado seguimiento a las mesas de trabajo el cual se forma parte.
3	Válerly Mabell Girón González	Asesora Administrativa	Despacho de Gobernación	1	6,000.00	11	<p>Apoyo en reunión COCODE zona 2; Acompañamiento al señor Gobernador a la reunión mensual del Comité de Atención a la Violencia; Apoyo en reunión con personal que integra la mesa de conflictos de Coredur; Acompañamiento en reunión de Mesa Técnica de Seguridad; Apoyo en el evento de Conmemoración al día nacional del maíz, Apoyo en reunión ordinaria de la Comisión de la Mujer; Apoyo en la logística y protocolo en la reunión de PNOT, SVET, Apoyo en reunión sobre el traslado de vehículos de la zona 1; Apoyo en la audiencia con la licenciada del Mintrab; Apoyo en reunión del CODEDE; en Mesa de Seguridad, Inap, Cap, Acompañamiento al señor Gobernador al lanzamiento de la Ley de búsqueda inmediata de mujeres desaparecidas; en Reunión con el señor Administrador del Cementerio General de Quetzaltenango; Apoyo en la reunión con vecinos de Chiquilajá; Apoyo en Mesa de Seguridad; Apoyo en la actividad de elección del puesto Maya Quiche; Actividad cambio de la Rosa de La Paz; y reunión de Codesan.</p>	Se brindó apoyo en el protocolo y toma de notas en las reuniones de la Gobernación Departamental; Se apoyo en el acompañamiento a las actividades varias del señor Gobernador; Se tomó nota de cada una de las intervenciones de los representantes de las instituciones citadas; Se apoyo con realizar minutos de las actividades de Gobernación Departamental; Se apoyo en dar atención a las personas que visitan la Gobernación Departamental; Se apoyo con dar información que requiere la población ante Gobernación Departamental y Acompañamiento a las actividades oficiales del señor Gobernador Departamental de Quetzaltenango.
				20,000.00				