



**MINISTERIO DE GOBERNACIÓN**  
**INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA**  
**GOBERNACIÓN DEPARTAMENTAL DE QUETZALTENANGO**  
**NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: ARQUITECTO ERICK JOSÉ MARIO TZÚN DE LEÓN**  
**NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: BRENDA YOHANA PÉREZ GARCÍA**  
**MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE SEPTIEMBRE DE 2020**



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)								
Quién	Qué	Donde	Cuándo	Cuanto	Fuente Financiamiento	Para qué se ejecuta el gasto		
Nombres y apellidos	Nombre de la Asesoría	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado		Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	
1	María Soledad Soch de León	Asesora Legal	Despacho de Gobernación	1	8,000.00	11	Asesorar a la Gobernación Departamental de Quetzaltenango, durante la elaboración de documentos de tipo legal con la finalidad de que los expedientes administrativos sean resueltos dentro de los plazos de la ley; Asesorar durante la revisión y análisis de expedientes que se presentan a Gobernación; Asesorar en la elaboración de documentos de tipo legal; Asesorar y atender las solicitudes requeridas por las autoridades superiores; Se represento al señor Gobernador en el seminario virtual de trata de personas de la SVET.	Se asesoró en la elaboración de providencias sobre los diferentes requerimientos dirigidos a la Gobernación Departamental de Quetzaltenango; Se aplico las leyes correspondientes a casos particulares de los expedientes y memoriales que fueron presentados en Gobernación Departamental; Se asesoró en las actividades y reuniones interinstitucionales todo conforme a las leyes aplicables vigentes.
2	Oscar Armando Silín López	Asesor Administrativo	Despacho de Gobernación	1	9,000.00	11	Brindar asesoría duante la gestión y desarrollo de los proyectos de infraestructura en los cuales Gobernación Departamental tenga injerencia; Asesorar durante las propuestas relacionadas con la planificación de proyectos de desarrollo Departamental gestorador por la Gobernación Departamental; Asesorar durante las propuestas relacionadas con la planificación de proyectos de Desarrollo departamental en varias Municipalidades del Departamento.	Se asesoro en la revisión de expedientes presentados por direcciones municipales de planificación de los diferentes proyectos del Departamento de Quetzaltenango, se dio asesoramiento al señor Gobernador sobre la gestión, ejecución y desarrollo de proyectos de infraestructura del Departamento de Quetzaltenango.
3	Rony William Alvarez Chávez	Asesor Administrativo	Despacho de Gobernación	1	6,000.00	11	Apoyo a Secretaria de Despacho durante la creación y coordinación del desarrollo de agenda mensual; Apoyo al Centro de Operaciones de Emergencia -COE- Estado de Calamidad por Covid-19; Apoyo en la creación de la agenda semanal de acciones del COE, que se envía al Sr. Ministro de Gobernación; Apoyo logístico y de convocatoria para desarrollar reuniones ordinarias y extraordinarias; Apoyo como oficina de Enlaces del Centro de Operaciones de Emergencia -COE- del departamento; Seguimiento a las disposiciones emanadas del COE según instrucciones del sr. Gobernador; Apoyo en redacción de las actas del COE; Apoyo en la redacción de oficios y circulares del COE; Apoyo para redactar y responder documentos que ingresan a este despacho; Apoyo a la mesa técnica de Seguridad ciudadana; Apoyo en la coordinación de convocatoria de miembros de esta mesa técnica; Apoyo en seguimiento a acuerdos.	Se ha dado seguimiento a la mesa técnica de Educación; Se apoyo en las actividades de Gobernación Departamental en la logística y convocatorias y se realizaron las coordinaciones necesarias para que desarrollaran de forma satisfactoria, Se apoyo en las actividades relacionadas al Estado de Calamidad.
4	Isaac Francisco Racancoj Ocaña	Asesor Financiero	Despacho de Gobernación	1	8,000.00	11	Asesorar a la Gobernación Departamental, durante el análisis y revisión de los documentos financieros y administrativos con el propósito que los mismos cumplieran con los requisitos y formalidades que norman las leyes vigentes del mes de septiembre de 2020; Asesorar a la Gobernación Departamental, durante la evaluación de los asuntos financieros y materiales que se llevaron en la Gobernación Departamental, emitiendo opinión y determinando si estos presentaban debilidades; Asesorar a la Gobernación Departamental, en el seguimiento de las acciones financieras con el propósito que se ejecutaran conforme a la ley; Asesorar a la Gobernación Departamental en el departamento de compras, tesorería y departamento de Presupuesto en el mes de septiembre y se dió recomendaciones a los ajustes necesarios para el fortalecimiento de la administración financiera; Asesorar a la Gobernación Departamental, en la citación realizada por la Comisión de Cultura y deportes del Congreso de la República del tema de Presupuestos; Asesorar a la Gobernación Departamental, en el acompañamiento del sr. Gobernador a la ciudad de Tapachula Chiapas México, para el encuentro cultural "Arte sin distanciamiento"; Asesorar a la Gobernación Departamental, en la logística de la mesa de seguridad, Alcaldes y representantes del Viceministerio de Seguridad.	Se realizó lo establecido en el contrato dándole cumplimiento a lo asignado en el mismo, asesorando en diferentes departamentos financieros de la Gobernación Departamental de Quetzaltenango, se realizaron las observaciones en el departamento de almacén y detectar los insumes que estén sin faltantes, para eficientar el trabajo en Gobernación Departamental; Se realizó el análisis de cambio de renglones presupuestarios en Gobernación Departamental de Quetzaltenango.
5	Jorge Estuardo Loarca Tello	Asesor en Comunicación Social	Despacho de Gobernación	1	8,000.00	11	Se apoyo en la realización de archivos fotográficos y video de las diferentes actividades del señor Gobernador Departamental, COE Departamental, en el cual se registra las reuniones gráficamente, entrega de donaciones tanto a personas particular como asociaciones que lo solicitaron; Actualización diaria de la página web de Gobernación Departamental, en la misma se publican todas las actividades que el señor Gobernador realiza, COE Departamental, firma de convenios reuniones con distintas instituciones; Se apoyo con las respuestas y quema de vedios de solicitudes de PDH; Se apoyo en el registro fotográfico y de video en hermanamiento cultural y económico Quetzaltenango, Tapachula Chiapas México; Organización de conferencias y manejo de prensa.	Se realizó lo establecido en el contrato dándole cumplimiento a lo asignado en el mismo, utilizado estrategias audio visual, para informar a la población de las acciones y actividades del señor Gobernador; Se realizó el análisis de cambio de renglones presupuestarios en Gobernación Departamental de Quetzaltenango.
6	Teodulo José Carlos Cifuentes Chávez	Asesor Legal	Despacho de Gobernación	1	8,000.00	11	Asesorar a la Gobernación Departamental; durante el análisis y revisión de los documentos legales y administrativos con el propósito que los mismos cumplieran con los requisitos y formalidades que norman las leyes vigentes; Asesorar a la Gobernación Departamental durante la evaluación de los asuntos Legales y materiales que se llevaron en la Gobernación Departamental, emitiendo opinión y determinando si estos presentaban debilidades; Asesorar a la Gobernación Departamental, en el seguimiento de las acciones legales con el propósito que se ejecutarán conforme a la ley; Asesorar a la Gobernación Departamental, en participación del Gobernador en el COE; Asesorar a la Gobernación Departamental, en la participación de Red de Secretaría de Violencia, Explotación de Trata de personas SVet; Asesorar a la Gobernación Departamental en citación al Congreso de la República de Guatemala; Asesorar a la Gobernación Departamental en participación encuentro cultural entre Tapachula, Chiapas, Mexico, dando seguimiento en aspectos Jurídicos, especialmente económicos legales; Asesoramiento y participación en representación de Gobernador Departamental ante Red Municipal de la SVET.	Se realizó lo establecido en el contrato dándole cumplimiento a lo asignado en el mismo, asesorando en diferentes áreas de aspecto jurídico-legal de la Gobernación Departamental de Quetzaltenango, lograr un efectivo y correcta redacción y resolución de peticiones, como trámites realizados en Gobernación, tales como providencias oficios, circulares.
				47,000.00				