



MINISTERIO DE GOBERNACIÓN
INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA
GOBERNACIÓN DEPARTAMENTAL DE QUETZALTENANGO
NOMBRE DEL GOBERNADOR O DIRECTOR: ARQUITECTO ERICK JOSÉ MARIO TZÚN DE LEÓN
NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN: BRENDA YOHANA PÉREZ GARCÍA
MES DEL GASTO A PUBLICAR: MES DE NOVIEMBRE DE 2021



Personal Renglón 029 (Otras Remuneraciones de Personal Temporal)								
Quién	Qué	Donde	Cuándo	Cuanto	Fuente Financiamiento	Para qué se ejecuta el gasto		
Nombres y apellidos	Nombre de la Asesoría	Unidad Administrativa	No. Meses a cancelar	Total cancelado		Actividades Realizadas	Avances y/o Resultados	
1	Teodulo José Carlos Cifuentes Chávez	Asesor Legal	Despacho de Gobernación	1	10,500.00	11	Asesorar a la Gobernación Departamental, durante el análisis y revisión de los documentos legales y administrativos con el propósito que los mismos cumplieran con los requisitos y formalidades que norman las leyes vigentes del mes de noviembre de 2021; Asesorar a la Gobernación Departamental, durante la evaluación de los asuntos Legales y materiales que se llevaron en la Gobernación Departamental en el mes de noviembre de 2021, emitiendo opinión y determinando si estos presentaban debilidades; Asesorar a la Gobernación Departamental, en representación en conformación de comisión de Competitividad a cargo del Ministerio de Economía; Asesorar a la Gobernación Departamental, en participación en reunión de coordinación, realizada por la directoría contra la Trata de Personas de la Secretaría de Violencia, Explotación de trata de Personas SVET; Asesorar a la Gobernación Departamental de Quetzaltenango, en seguimiento de la Mesa Técnica de Seguridad Departamental y Cocodes de la ciudad de Quetzaltenango.	Se realizó lo establecido en el contrato dándole cumplimiento a lo asignado en el mismo asesorando en diferentes áreas de aspecto jurídico legal de la Gobernación Departamental de Quetzaltenango, lograr un efectivo y correcta, redacción y resolución de peticiones, como trámites realizados en Gobernación, tales como providencias, oficios y circulares.
2	Manuel Orlando Mazariegos Pons	Asesor en Proyectos de Desarrollo	Despacho de Gobernación	1	9,000.00	11	Apoyar a la Gobernación Departamental, en representar en el taller Resolución de Conflictos hacia una Cultura de Paz, organizado por la Comisión Presidencial pro la Paz y Los Derechos Humanos, en el municipio de Coatepeque; Apoyo a la Gobernación Departamental, durante la entrega de semilla certificada por parte de la Jefatura departamental del Ministerio Agricultura, Ganadería y alimentación de Quetzaltenango en los municipios de Colombia, Coatepeque, Genova y Flores Costa Cuca; Apoyo a la Gobernación Departamental, durante el seguimiento a los expedientes de proyectos extraordinarios de las Municipalidades de Quetzaltenango, Colombia, Coatepeque, Palestina de los Altos, San Juan Ostuncalco, San Mateo, Almolonga, Olintepeque, Sibilia, Cabricán; Apoyo a la Gobernación durante la supervisión de avances del proyecto ordinario Construcción de Sistema de Tratamiento de Aguas Residuales Aldea Las Nubes II, San Martín Sacatepeque; Apoyo a la Gobernación Departamental en reunión con el Director del Codede y representante de la empresa que tiene a su cargo la construcción de proyectos de Desarrollo; Apoyo a la Gobernación Departamental en reunión de Cocodes Cumunitarios de Quetzaltenango.	Se apoyo en el avance del trabajo de las oficinas de planificación municipal de las diferentes municipales del Departamento de Quetzaltenango, en relación a cambios sugeridos a la planificación de proyectos de inversión ordinarios 2021, para llegar al 100% de expedientes aprobados. se apoyo en las visitas de campo para verificar el avance físico de las obras en ejecución de proyectos extraordinarios y ordinarios del departamento de Quetzaltenango, así mismo se apoyo en la realizar el informe del estado de avance físico de los proyectos año 2021.
3	Lisandro Everardo Puac Pérez	Asesor en Procesos de Materia en Nutrición	Despacho de Gobernación	1	6,500.00	11	Apoyo en acompañamiento a la Gobernación Departamental, durante las diferentes actividades relacionadas con proyectos de alimentación y nutrición del departamento; Apoyo en darle seguimiento en las actividades que prestan los diferentes servidores cívicos dentro del departamento; Apoyo a la Gobernación Departamental, en materia de nutrición y seguridad alimentaria en los municipios del departamento, conforme a la Programación del Ministerio de Agricultura y Ganadería y Alimentación; Apoyo a la Gobernación Departamental en su representación en la mesa Técnica de Salud, dando seguimiento a las diferentes actividades que se realizan en la Prevención de embarazos en adolescentes y en los difentes colectivos; Apoyo a la Gobernación Departamental en reunión del Consejo Departamental del Deporte y la Recreación Condeder; Apoyo a la Gobernación Departamental, en su representación en reuniones de colectivos y Mesa Técnica con relación al VIH.	Se apoyo en lo establecido en el contrato dándole cumplimiento a lo asignado en el mismo, utilizando la logística para el cumplimiento de las actividades asignadas, se logró detectar los lugares más vulnerables en el departamento, en lo que respecta a desnutrición, municipios de Génova Costa Cuca, Colombia Costa, Flores Costa Cuca y El Palmar, municipios ubicados en la parte sur de Quetzaltenango y municipios ubicados en la parte norte como Cajolá y Huitán.
4	María Aracely Oroxóm Castro	Asesora Administrativo	Despacho de Gobernación	1	6,500.00	11	Apoyo a la Gobernación Departamental en las actividades que se realizan dentro del edificio de Gobernación; Se apoyo en la atención de los visitantes y personas que solicitan audiencia ante el señor Gobernador; Se apoyo en la atención de la Planta telefónica; Se apoyo en proporcionar información a los visitantes de la Gobernación; Se apoyo al señor Gobernador en proporcionar datos para la programación de su agenda; Se apoyo en la atención y aporte para la programación de actividades que se realizan por razón del Bicentenario en Quetzaltenango; Se apoyo en dar información sobre trámites que se realizan en esta Gobernación; Se apoyo en la realización de actividades que estipula el contrato; Se apoyo en el registro de menores de edad para la aplicación de vacuna contra Covid-19.	Se apoyo en la agilización y facilitó los movimientos administrativos que se realizan dentro de la Gobernación, se apoyo en dar buena y amable atención a cada persona individual o jurídica que se presenta a realizar sus actividades en la Gobernación Departamental; Se apoyo en la atención de las necesidades de cada comunidad; Se atiende a las personas lo más pronto posible para que puedan tener comunicación con el Señor Gobernador.
5	Jorge Estuardo Loarca Tello	Asesor en Comunicación Social	Despacho de Gobernación	1	7,000.00	11	Apoyar a la Gobernación Departamental, en el registro gráfico de fotografías y videos de las actividades, plan de vacunación, entrega de mascarillas en los mercados, reunión de Codede; Se apoyo a la Gobernación Departamental informando a la población de los centros de vacunación, registro, horario, para la vacunación contra el covid 19; Se apoyo a la Gobernación Departamental durante el registro gráfico de la entrega de ecofitros en el municipio de San Mateo; Apoyar a la Gobernación Departamental en la actualización diaria de la página web de Gobernación Departamental, en la misma se publican todas las actividades que el Señor Gobernador realiza, entrevistas, inauguraciones de proyectos.	Se cumplió con la recopilación de información que generan las actividades de la Gobernación Departamental, las cuales se procesan para la publicación en redes sociales de Gobernación y en páginas de Gobierno.
6	Derick Giovani López Guinac	Asesor Administrativo	Despacho de Gobernación	1	5,000.00	11	Apoyar a la Gobernación Departamental en procesos de analisis y visualización de datos con la finalidad de recabar información concernientes a Cocodes e Instituciones; Apoyar a la Gobernación en la realización de informes mensuales respecto a estadísticas de salas situaciones e incidencias en el departamento de Quetzaltenango; Apoyar a la Gobernación en la implementación de sistemas operativos consistentes en monitoreos de mapas de calor y horarios de incidencia criminal y estrategias a implementar.	Se han logrado avances respecto a la tabulación de datos recabados en los cocodes y así poder crear políticas de prevención para una mejor reacción en los diferentes escenarios que se manejan en el departamento; Se han programado mesas de trabajo para poder llevar una mejor operatividad en el analisis criminal del Departamento; Se ha logrado realizar operativos en zonas y horarios estipulados por analisis realizados obteniendo resultados positivos.
				44,500.00				